**红桥区西沽街道办事处2016年政府信息公开年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第492号，以下简称《条例》）和《天津市政府信息公开规定》（2008年市人民政府令第3号，以下简称《规定》）编制。本年度报告由概述，主动公开政府信息情况，依申请公开政府信息情况，收费及减免情况，行政复议、行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项，政府信息公开年度报告表，附注九部分组成。本年度报告中所列数据的统计期限自2016年1月1日起至2016年12月31日止。

一、概述

2016年，西沽街道办事处认真贯彻落实市、区关于推行政务公开和政府信息公开的各项工作要求，坚持把推行政务公开作为建设服务型政府的重要工作，强化组织领导，创新工作机制，严格责任追究，取得了明显的成效。全街政务公开工作呈现出了组织保障到位、公开内容丰富、公开范围广泛、公开形式多样的良好局面，保障了群众的知情权、参与权、监督权，促进了经济社会的快速健康发展。

**1. 领导高度重视，构筑政务公开工作良好格局**

成立政务公开工作领导小组，由主要领导任组长，各位分管领导任副组长，各科室负责人为组员。下设办公室，负责全街政务公开工作的指导、安排和协调工作，从而形成了健全的机构网络，政务公开不流于形式、不走过场。

**2.强化制度建设，构筑政务公开工作长效机制**

为了增强政务公开的深度和广度，确保政务公开取得实效，我街将政务公开工作纳入领导班子议事范畴，制定了年度工作计划和目标，进一步明确了政务公开工作的指导思想和基本原则，确定了政务公开的总体要求和工作重点，规定了政务公开的内容和形式，提出了政务公开的具体要求。同时，我街结合自身实际，制定了《西沽街信息工作管理办法》，规范了信息审签和信息报送。

**3.丰富形式载体，拓宽政务公开渠道**

按照便利、实用、有效的原则，在常规的公布政府信息、设置公开栏等基础上，我们坚持不断丰富、创新政务公开的新形式、新载体，大力拓展政务公开渠道，使政务公开的形式更加丰富多样。

一是依托政府门户网站，开展网上政务公开。坚持把网上政务作为政务公开的重要途径，注重及时准确发布政务信息，注重强化网上办事功能，注重群众意见和需求。能够及时发布、更新我街政策性文件，发布了《西沽街道办事处突发公共事件总体应急预案》、《西沽街应对重污染天气预案》等文件；能够及时更新我街领导信息、部门职责；坚持每周更新部门动态、社区动态，及时更新各类为民服务事项，畅通群众办事通道；不定期转载涉及民计民生的市、区部门政策法规，拓宽群众信息来源。同时安排专人对政务网站和政府信息公开网站进行后台维护管理，及时处理群众咨询、投诉，未出现超时答复情况。

二是依托行政服务中心，实行一厅式政务公开和服务。将服务大厅作为政务公开的重要载体和窗口，从完善办理服务厅功能入手，规范窗口设置，简化办事程序，优化操作流程，实施“一站式”服务。目前，我街行政服务大厅通过LED电子显示屏、触摸屏对行政审批项目、办事流程、所需材料和办事依据进行公开。同时制定窗口工作人员行为规范，安排专人负责监督检查，确保服务质量有保证。

三是依托社区居委会进行公开，夯实政务公开阵地。我街坚持发挥社区居委会作用，一方面在社区宣传栏进行政策、服务事项宣传，另一方面通过各类群众活动，将各类信息传达给群众，多方面多渠道的推进政务信息向基层延伸。

四是依托新闻媒体公开,加强与新闻媒体的协作配合，充分发挥新闻媒体的宣传作用，扩大政务公开的范围和影响。坚持向市区网络媒体、报刊杂志、相关部门报送反映我街各项工作创新举措、特色活动、经验成果、社情民意等信息，增强群众对我街工作的了解和支持。

二、主动公开政府信息情况

**（一）网上公开信息情况：**

通过北方网等网络平台及时更新网站信息，截至12月31日信息更新条数为364条。信息公开内容的涵盖社会生活方方面面。并按要求，及时克隆信息至走进红桥。

**（二）街道办事信息的公开情况**

整理我街相关权力目录和权力流程图，针对群众们关心的办事事项及时进行上墙公示公开。并且印制了新的科室办事指南。方便群众咨询办事。

**（三）街道相关工作的公开**

继续依照上级指示要求，针对辖区内重大事项决策和重点工程及时通过各种形式向居民公开。并且通过政务网信息公开，及时进行意见征求。及时反馈相关建议并公布采纳情况。针对干部工作，机关财务，政府采购情况也及时进行了细致的公开。

三、依申请公开政府信息情况

本年度西沽街道办事处依申请公开政府信息数0条。

四、收费及减免情况

本年度西沽街道办事处政府信息公开无收费及减免情况。

五、行政复议、行政诉讼情况

本年度西沽街道办事处政府信息公开被行政复议的件数为0件。

引发有关政府信息公开行政诉讼的件数为0件。

六、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

**（一）主要问题**

西沽街道办事处的信息公开工作虽然取得一定成绩，但还存在一些薄弱环节，在公开广度、深度以及便民性方面需要进一步提高。

**（二）改进措施**

一是进一步增加公开数量。加大宣传力度，逐渐增加西沽街道办事处政府信息公开的数量，充分运用区政府搭建的这一互动平台，使百姓更加了解我街的各项工作及相关政策，为百姓多做实事。

二是进一步丰富及深化公开内容。以社会需求为导向，认真梳理政府信息，完善信息公开目录和指南，保证公开信息的完整性和准确性。

继续重点推进与社会发展和群众生活密切相关的政府信息公开，围绕热点、结合重点，促进我街政府信息公开工作向深度发展，不断提高我街政府信息公开工作的水平和质量，充分发挥信息公开政策宣传、民心互通、便民利民的作用。

三是进一步加强监督检查。健全信息公开监督检查工作机制，对每一个环节严格把关、责任到人，将内部自查与群众监督相结合，提高公开工作效率，切实做好信息公开，保障居民的知情权。

2017年，西沽街道办事处会继续认真贯彻落实区政府有关信息公开的要求，不断规范信息公开行为，加大推进力度，及时解决和完善不足，进一步促进我街政府信息公开工作的深入开展，为我街信息公开事业又快又好、更好更快发展提高强大支持和有力保证。

七、政府信息公开情况统计表

**政府信息公开情况统计表**（2016年度）

填报单位（盖章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **统 计 指 标** | **单位**  | **统计数** |
| 一、主动公开情况  | —— | 　　　　 |
| 　　（一）主动公开政府信息数　　　　（不同渠道和方式公开相同信息计1条）  | 条  | 364 |
| 　　　　　　其中：主动公开规范性文件数  | 条  |  |
| 　　　　　　　　　制发规范性文件总数  | 件  |  |
| 　　（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况  | —— |  |
| 　　　　　1.政府公报公开政府信息数  | 条 |  |
| 　　　　　2.政府网站公开政府信息数  | 条 | 364 |
| 　　　　　3.政务微博公开政府信息数  | 条 | 120 |
| 　　　　　4.政务微信公开政府信息数  | 条 |  |
| 　　　　　5.其他方式公开政府信息数  | 条 |  |
| 二、回应解读情况  | —— |  |
| 　　（一）回应公众关注热点或重大舆情数　　　　 （不同方式回应同一热点或舆情计1次） | 次  |  |
| 　　（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况  | —— |  |
| 　　　　　1.参加或举办新闻发布会总次数  | 次  |  |
| 　　　　　　 其中：主要负责同志参加新闻发布会次数  | 次  |  |
| 　　　　　2.政府网站在线访谈次数  | 次  |  |
| 　　　　　　 其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数  | 次  |  |
| 　　　　　3.政策解读稿件发布数  | 篇  |  |
| 　　　　　4.微博微信回应事件数  | 次  |  |
| 　　　　　5.其他方式回应事件数  | 次  |  |
| 三、依申请公开情况  | —— |  |
| 　　（一）收到申请数  | 件  |  |
| 　　　　　1.当面申请数  | 件  |  |
| 　　　　　2.传真申请数  | 件  |  |
| 　　　　　3.网络申请数  | 件  |  |
| 　　　　　4.信函申请数  | 件  |  |
| 　　（二）申请办结数  | 件  |  |
| 　　　　　1.按时办结数  | 件  |  |
| 　　　　　2.延期办结数  | 件  |  |
| 　　（三）申请答复数  | 件  |  |
| 　　　　　1.属于已主动公开范围数  | 件  |  |
| 　　　　　2.同意公开答复数  | 件  |  |
| 　　　　　3.同意部分公开答复数  | 件  |  |
| 　　　　　4.不同意公开答复数  | 件  |  |
| 　　　　　 　其中：涉及国家秘密  | 件  |  |
| 　　　　　　　　　 涉及商业秘密  | 件  |  |
| 　　　　　　　　　 涉及个人隐私  | 件  |  |
| 　　　　　　　　　 危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定  | 件  |  |
| 　　　　　　　　　 不是《条例》所指政府信息  | 件  |  |
| 　　　　　　　　　 法律法规规定的其他情形  | 件  |  |
| 　　　　　5.不属于本行政机关公开数  | 件  |  |
| 　　　　　6.申请信息不存在数  | 件  |  |
| 　　　　　7.告知作出更改补充数  | 件  |  |
| 　　　　　8.告知通过其他途径办理数  | 件  |  |
| 四、行政复议数量  | 件  |  |
| 　　（一）维持具体行政行为数  | 件  |  |
| 　　（二）被依法纠错数  | 件  |  |
| 　　（三）其他情形数  | 件  |  |
| 五、行政诉讼数量  | 件  |  |
| 　　（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数  | 件  |  |
| 　　（二）被依法纠错数  | 件  |  |
| 　　（三）其他情形数  | 件  |  |
| 六、举报投诉数量  | 件  |  |
| 七、依申请公开信息收取的费用  | 万元  |  |
| 八、机构建设和保障经费情况  | —— |  |
| 　　（一）政府信息公开工作专门机构数  | 个  |  |
| 　　（二）设置政府信息公开查阅点数  | 个  |  |
| 　　（三）从事政府信息公开工作人员数  | 人  |  |
| 　　　　　1.专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）  | 人  | 1 |
| 　　　　　2.兼职人员数  | 人  |  |
| 　　（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费）  | 万元  |  |
| 九、政府信息公开会议和培训情况  | —— |  |
| 　　（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数  | 次  |  |
| 　　（二）举办各类培训班数  | 次  | 1 |
| 　　（三）接受培训人员数  | 人次  | 65 |

八、附注

如对本年度报告有任何疑问，请与红桥区西沽街道办事处政府信息公开办公室联系（地址：红桥区红桥北大街139号，邮编：300132，电话：86513560，电子邮箱：xigujie@163.com）。