红桥区司法局2021年政府信息公开年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第492号公布，国务院令711号修订，以下简称《条例》）编制。本年度报告由总体情况、行政机关主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六部分组成。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

一、总体情况

2021年，我局信息公开工作在区政府的领导下，根据《条例》和国务院、天津市、红桥区2021年政务公开工作要点有关要求，通过调整充实工作机构，完善工作制度，开展宣传培训，加强网站和信息公开场所建设等措施，有序推进政府信息公开工作。

按照工作要点的要求，我局进一步夯实了政府信息公开基础工作，及时编制和更新政府信息公开指南、目录，及时报送、编制月度统计和年度报告，组织和落实全区司法行政政府信息公开业务指导、培训、考核等工作。

**（一）加强组织领导**

局政务公开（政府信息公开）工作领导小组及其办公室，由局办公室负责日常工作，形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓，各职能部门分工明确，责任到人、考核到位的工作机制，确保司法行政系统政府信息公开工作的顺利开展。

**（二）抓好制度建设与监督检查**

2021年，我局按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步明确了全年政务公开工作计划、任务目标、具体措施和责任科室并认真组织实施。在继续严格执行信息公开管理办法、信息公开工作制度、信息公开保密制度等已有制度规范基础上，对《红桥区司法局政府信息公开目录》、《红桥区司法局政府信息公开指南》、《红桥区司法局政务信息发布签批制度》作了部分修订，进一步健全我局信息公开制度体系，有效地保障了信息公开工作的顺利开展。主动公布监管投诉电话，积极接受相关部门和人民群众的监督和评议，进一步提高了政府信息公开工作规范化程度。

**（三）规范流程，确保安全**

一是继续完善政府信息主动发布机制。将政务公开工作纳入重要议事日程，信息报送力度，切实提升信息质量，建立健全了政务公开办牵头，科室协调配合的信息发布工作机制。机构改革后，我局及时调整了信息公开具体工作人员，确保政府信息公开工作连贯性。二是建立完善信息发布签批制度，各科室形成的工作信息，先由各科室负责人审阅签批，再经局办公室保密性和规范性审核后，在规定的期限内，按照规定的范围，规定的程序主动公开政府信息，并及时更新。涉及内容包括本部门机构职能、机构设置情况、司法行政动态、政策法规等。保证制度性、政策性内容长期公开，阶段性工作逐段公开，经常性工作及时公开，动态性工作随时公开，政府信息公开工作走上了规范运行、健康发展的轨道。全年没有发生因政府信息应公开而未公开或不应公开、公开不及时情况引发的群众投诉。

**（四）加大主动公开力度**

行政权力运行信息公开方面，及时将权责清单、流程图在政务公开栏内公开，严格按照“职责法定、权责匹配”的要求，规范用权，进一步转变工作作风，自觉接受群众监督，努力提高工作效能和服务意识，切实推进依法行政，规范执法行为，确保行政权力公开、公平、公正运行。财政资金信息公开方面，全面实行财政预决算和“三公”经费信息公开，积极促进了法治红桥建设。2021年，我局均按照要求发布了财政预决算公开表、“三公”经费预决算情况。公共服务信息公开方面，我局坚持以“主动公开为原则，不公开为例外”，从群众普遍关心和涉及群众切身利益的事项入手，不断增强工作的透明度，结合司法行政工作职能特点，我局全年通过多种平台公开工作信息。对涉及包括公共法律服务体系建设、人民调解、社区矫正、安置帮教、法律援助、律师公证管理、法治宣传、行政复议、执法监督等在内的工作内容进行了公开。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　1 |  　 |  1 |
| 行政规范性文件 | 　　2 |  　 |  2 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |   |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　 |
| 行政强制 | 　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 |  |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |   |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |   |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |   |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   |   |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |   |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在问题**

1.公开内容需要进一步深化。政府信息上传不够及时，主动公开的政府信息与公众的需求还存在一些差距。

2.宣传和引导工作需要进一步加强。社会公众对政府信息公开尚不熟悉，需要进一步加强宣传和引导工作。

3.长效工作机制建设需要进一步完善。公开信息在更新维护、文件报备、监督约束等方面需要进一步完善。

**（二）改进措施**

1.充实公开内容。探索建立深化政府信息公开内容的工作制度，确保“以公开为原则，以不公开为例外”原则落到实处。要进一步推进文件报备和完善依申请公开信息目录的工作，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，主动把公众密切关注的政府信息编入信息公开目录；

2.拓展公开形式。重点做好以下工作：一是继续加强网上政府信息公开工作，加快网站改版后的资料整理工作；二是要继续加大力度，坚持做好政府信息目录的更新维护，为广大人民群众的需求提供便利。

3.加大普及宣传。充分利用网络、微信公众号等宣传媒体，加大宣传力度，扩大司法行政信息公开工作的知晓率。

4.建设长效工作机制。进一步健全政府信息公开内容审查和更新维护等工作制度，完善信息公开审查制度，确保信息公开的各项工作落到实处。

六、其他需要报告的事项

我局按照《2021年红桥区政务公开工作要点》要求，围绕重点领域持续推动政务公开，做好优化营商环境的信息公开，财政预决算信息公开，常态化疫情防控信息公开等。做好政务信息管理工作，提高依申请公开工作质量，规范政府信息公开行政复议案件审理标准，持续做好区级行政复议决定书的公开工作。